

REQUISITOS QUE DEBEN CUMPLIR LOS ESCRITOS DE SOLICITUD DE EJECUCIÓN EN LA JURISDICCIÓN SOCIAL:

-Nombre y DNI del solicitante, domicilio y teléfono si es posible para su pronta localización.

-Identificación de la persona física o jurídica frente a la que se solicita la ejecución con indicación del NIF o CIF respectivamente, así como domicilio completo de los mismos, teléfono, fax y correo electrónico si se dispone de los mismos.

- Copia de Poder de representación en caso de que actúe Abogado, Procurador o Graduado Social en nombre del ejecutante con su domicilio, teléfono, fax y correo electrónico.

-Cantidad por la que se solicita la ejecución, que deberá ser completada con el cálculo de intereses moratorios **del art. 29.3 del ET** para su inclusión como parte del principal.

-Copia de la resolución que sirva de título para ejecutar. **Cuando se trate de una conciliación del SMAC deberá aportarse el original.**

- En caso de tener conocimiento de que existe otra ejecución ya abierta frente a la misma empresa, sería recomendable que se aportara el número de ejecución y UPAD a la que le ha correspondido para una posible acumulación y evitar duplicidad de actuaciones.

- Cualquier documento que el ejecutante considere útil o conveniente para el mejor desarrollo de la ejecución y contenga datos de interés para despacharla.

- Resolución de expresión de firmeza de la sentencia.

- **Indicación de los veinte dígitos de la cuenta bancaria del actor y del profesional que le represente con objeto de enviarle las cantidades recaudadas por transferencia en el mismo momento en que se reciban en la cuenta de Consignaciones, evitando así desplazamientos al Servicio para cobrar.**

-Firma y fecha.